

ORDINE ARCHITETTI,
PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI
DELLA PROVINCIA DI ASTI

BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2018

Asti, 20 dicembre 2017

Il Presidente
arch. Fabio Musso

Il Tesoriere
arch. Daniela Ilaria Schiavon

Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori
della Provincia di ASTI
RELAZIONE DI BILANCIO PREVENTIVO 2018
Relazione del Tesoriere

Il bilancio di previsione per la gestione economica e finanziaria del 2018, che si pone all'esame e all'approvazione prima del Consiglio e poi dell'Assemblea, è stato impostato in continuità con la gestione economica finora mantenuta.

Gli obiettivi principali, discussi in Consiglio e quindi utilizzati come punto di partenza per la formulazione del presente bilancio, sono i seguenti:

- 1) lasciare inalterata la quota d'iscrizione;
- 2) ottimizzare i costi di gestione riferiti alle spese correnti e ordinarie;
- 3) ottimizzare i costi per il cambio di sede per disporre di locali più consoni alle attività svolte e alle normative vigenti in merito alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- 4) rinnovare i sistemi hardware e software presenti per una gestione più ottimale del lavoro;
- 5) rafforzare i servizi per gli iscritti;
- 6) rafforzare le attività di promozione, formative e di servizio alla professione, oltre che il ruolo di rappresentanza istituzionale dell'Ordine e della Categoria e le relazioni tra Ordini Provinciali diversi.

Nella stesura del Bilancio si sono seguite le seguenti direttive:

- *Annualità*: il bilancio è redatto in termine annuale.
- *Universalità*: tutte le entrate e le uscite dell'Ordine sono rappresentate in bilancio ad esclusione di quelle che si rendono urgenti o necessarie per una gestione fuori bilancio e che verranno rendicontate in fase consuntiva per la loro ratificazione.
- *Integrità*: tutte le entrate sono indicate al lordo delle spese ad esse connesse, così come le spese sono indicate con il loro importo integrale senza alcuna riduzione.
- *Pareggio*: la somma di tutte le entrate unitamente al residuo di cassa dell'anno precedente, fatto salvo un eventuale avanzo di amministrazione di cui non si intende l'utilizzo, e la somma di tutte le uscite devono essere equivalenti ed andare a pareggio finanziario complessivo.

Di seguito si forniscono, in sintesi, alcune note esplicative sulle singole voci di entrata e di spesa, con rimando alle variazioni rispetto all'anno precedente.

Il bilancio di previsione 2018 presenta entrate di competenza per € 93.000,00 e residui di cassa, accantonati negli anni precedenti e in lieve aumento rispetto al 2016, pari a € 125.346,18, divisi in:

- un avanzo presunto 2017 di non utilizzo nel 2018 pari a € 40.000;
- un avanzo presunto 2017 in utilizzo per il 2018 pari a € 85.346,18.

La voce entrate è quindi pari a € 178.346,18, la voce complessiva delle uscite è pari a € 178.346,18; viene così mantenuto il criterio del pareggio.

Entrate

La voce principale per l'Ordine è costituita dal versamento della quota associativa da parte degli iscritti, alla quale si abbinano redditi secondari provenienti da prestazione di servizi a terzi o ad iscritti.

Nonostante le spese per il cambio di sede, alla luce del protrarsi delle difficoltà economiche per la nostra categoria professionale, si è ritenuto opportuno non aumentare la quota d'iscrizione, pari a 200,00 €, e riproporre l'agevolazione della quota ridotta al 50% per gli iscritti da meno di 5 anni e per le iscritte neomamme.

Si è ipotizzato un numero di iscritti pari a 472, corrispondente agli iscritti presenti nell'albo alla data del 12 ottobre 2017 (comprendendo tutte le annualità di iscrizione) e n.5 nuovi iscritti. Tenendo in considerazione le difficoltà degli ultimi anni si è preferito mantenere un criterio precauzionale, nonostante l'incremento delle iscrizioni avvenuto nel 2017.

Per l'anno 2018 sono quindi previste "Entrate contributive a carico degli iscritti" per € 90.000,00, di cui € 84.600,00 da quote ordinarie e € 5.400,00 da quote ridotte.

Nei redditi secondari rientrano:

- la categoria "Liquidazione parcelle", imprevedibile a causa della sua variabilità e diminuita rispetto alla stessa voce nel bilancio preventivo 2017, per la quale si è stimata una previsione di entrata di € 500,00;
- la categoria "Aggiornamento e sviluppo professionale continuo: iscrizioni, diritti segreteria, accreditamento corsi terzi e visite", incrementata rispetto al bilancio precedente, ma mantenuta comunque cautelativamente bassa rispetto all'incremento riscontrato nel 2017

e alla previsione dell'attivazione di nuovi corsi formativi nel 2018, per la quale si è stimata una previsione di entrata di € 1.500,00;

- la categoria "rimborso spese per riunioni di Federazione", partita di giro di rimborsi anticipati dall'Ordine, poi restituiti dalla Federazione, per la quale si è stimata una previsione di entrata di € 1.000,00.

Uscite

La previsione della categoria "*Oneri istituzionali*", che ammonta ad un totale di € 22.446,00, comprende le seguenti quote di adesione:

- € 15.946,00 al Consiglio Nazionale degli Architetti (€ 34,00 per iscritto oltre il quarto anno e € 17,00 - riduzione al 50%- per gli iscritti nei primi tre anni);
- € 6.500,00 alla Federazione Regionale, voce in leggero aumento rispetto a quanto previsto lo scorso anno, in relazione agli accordi di quota che dipendono dal numero di iscritti all'Ordine.

La categoria "*Oneri gestionali*" è per il 2018 la spesa più rilevante, pari a € 109.000,18 comprende:

- consulenze e prestazioni professionali € 4.000,00;
- assicurazioni € 11.316,00;
- spese compartecipazione Comm.Archi € 64.000,00;
- trasferimento sede € 15.000,00;
- acquisto manutenzione software e hardware € 8.000,00;
- oneri bancari € 600,00;
- spese postali € 900,00;
- nuove tessere e timbri per nuovi iscritti € 150,00;
- caschi per nuovi iscritti € 500,00;
- tessere per iscritti € 400,00;
- spese di rappresentanza e omaggi € 2.600,00;
- rimborsi vari € 300,00;
- rimborsi spese attività per conto federazione € 1.000,00;
- spese varie € 234,18;

Le prestazioni professionali di consulenza fiscale, assistenza alla redazione del bilancio e revisione contabile, sono precauzionalmente in aumento rispetto al preventivo 2017 per tenere conto delle spese consuntive ad ottobre 2017.

La spesa relativa all'assicurazione è stata aumentata per avere la possibilità di valutare l'inserimento della tutela legale per il Consiglio dell'Ordine e per il Consiglio di Disciplina.

Le spese di compartecipazione Comm.Archi si riferiscono alla quota prevista per l'affitto dei locali, le spese connesse e la segreteria, spese che sono condivise con l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Asti. Questa voce è in aumento rispetto al 2017 in vista del cambio di sede e del conseguente trasloco, per il quale è stata inserita un'apposita voce che comprende tutte quelle spese (acquisto mobili, interventi sui locali, ecc.) che riguardano strettamente l'OAPPC e non spazi o mobili in comune con gli altri Ordini professionali che condivideranno la sede.

La voce riguardante l'acquisto e manutenzione software e hardware è stata aumentata per poter rinnovare la strumentazione a disposizione al momento piuttosto carente ed inefficiente.

La voce concernente gli oneri bancari rimane pressoché invariata, quella delle spese postali è stata invece ridotta.

La voce relativa alle nuove tessere e timbri per i nuovi iscritti rimane invariata, mentre viene reintrodotta la voce relativa all'acquisto dei caschi per i nuovi iscritti.

In virtù delle nuove modalità di accesso agli Uffici Tecnici Comunali e agli accordi presi con il Comune, viene inoltre introdotta la voce di spesa per le tessere di appartenenza all'Ordine per coloro che non ne fossero ancora in possesso.

La voce spese di rappresentanza è stata aumentata tenendo in considerazione le attività di promozione anche per gli iscritti ed è stata inserita una voce, di limitata entità, per rimborsi vari.

La voce rimborsi spese attività per conto federazione riguarda il rimborso da parte della Federazione delle spese anticipate come restituzione dall'Ordine.

La categoria "Attività Ordine" è pari a € 22.500,00 e comprende:

- rimborso spese partecipazioni riunioni € 7.500,00;
- congresso nazionale CNA Roma € 15.000,00;

La voce rimborso spese partecipazione riunioni è aumentata rispetto al 2017 in relazione ai maggiori incontri e riunioni previsti con i gruppi di lavoro a Roma, per andare in Federazione e per incontrare gli altri Ordini Provinciali. Tali rimborsi riguardano le spese vive, anche di carattere non istituzionale, sostenute da: componenti del Consiglio, iscritti che supportano l'attività dei

Consiglieri e iscritti che aderiscono attivamente all'organizzazione di eventi o attività promosse dal Consiglio dell'Ordine.

Si introduce una nuova voce di congresso nazionale CNA Roma per il rimborso delle spese di viaggio e vitto per gli iscritti che parteciperanno al congresso nazionale secondo le direttive stabilite.

La categoria "Attività per il consiglio di disciplina" è per il 2018 pari a € 5.000,00 e rimane invariata rispetto al 2017.

La categoria "Servizi agli iscritti" è per il 2018 pari a € 19.400,00 e comprende:

- costi per aggiornamento e sviluppo professionale continuo € 4.000,00;
- tutela professionale e prima consulenza legale € 4.500,00;
- abbonamenti e convenzioni € 1.000,00;
- convegni, mostre, premi € 2.500,00;
- spese per protezione civile per emergenze (caschi e giubbe, ecc.) € 500,00;
- sito web € 6.000,00;
- canone ARUBA PEC iscritti € 900,00;

Rimane inalterata la spesa per la tutela professionale e prima consulenza legale, fermo restando la necessità di ricorrere, da parte del Consiglio, a consulenze di tipo legale su specifiche tematiche legate all'attività dell'Ordine e alla sfera professionale degli iscritti.

Rimane invariata anche la spesa per il canone Aruba Pec.

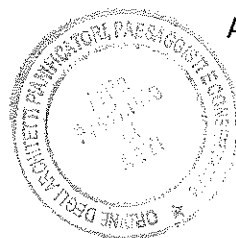
Si riducono invece le spese per l'aggiornamento professionale, per le attività culturali / formative, organizzate o coadiuvate dall'Ordine (non sono in previsione per il 2018 particolari grandi eventi) e per il sito web (implementato nel 2017).

La voce acquisto abbonamenti e convenzioni è aumentata e viene introdotta una piccola spesa per materiali necessari a sopralluoghi e attività di aiuto in seguito a emergenze (vedasi gli ultimi terremoti in centro Italia).

Asti, 27/11/2017

IL TESORIERE

Arch. Daniela Ilaria Schiavon



STRALCIO RIASSUNTIVO "BILANCIO PREVENTIVO 2018" - ENTRATE

SITUAZIONE CONTABILE ENTRATE	PREVENTIVO 2018	
	N° ISCRITTI	Entrate 2018
descrizione		
tassa annuale albo	423,00	84.600,00 €
tassa annuale iscritti 5° anno	18,00	1.800,00 €
tassa annuale iscritti 4° anno	13,00	1.300,00 €
tassa annuale iscritti 3° anno	4,00	400,00 €
tassa annuale iscritti 2° anno	7,00	700,00 €
tassa amm.nuovi iscritti	5,00	500,00 €
quote maternità	7,00	700,00 €
rimborso spese sollecito pagamenti ritardati		
liquidazioni parcelle anno in corso		500,00 €
liquidazioni parcelle anni precedenti		
rimborsi banca		
rimborso etichette albo		
aggiornamento e sviluppo professionale continuo: iscrizioni, diritti segreteria, accreditamento corsi terzi di corsi e visite		1.500,00 €
rimborso spese per riunioni di Federazione		1.000,00 €
acquisto libri, riviste, giornali ed altri abbonamenti in convenzioni		
vendita titoli a capitale garantito		
quota versata in eccedenza		
rimborsi vari		
contributo Fondazioni/Enti terzi per finanziamento attività ordine (per A.S.T.I. Fest)		
biglietti mostre/esposizioni		93.000,00 €
Cassa Iniziale		85.346,18 €
Entrate 2018		93.000,00 €
Accantonamento iniziale 2018		40.000,00 €
Crediti + entrate al 12/10/2017		218.346,18 €

CONTROLLO CASSA

Cassa presunta al 01/01/2018	85.346,18 €	40.000,00 €
Entrate	93.000,00 €	178.346,18 €
Uscite	<u>178.346,18 €</u>	- €
controllo pareggio	- €	

entrate presunte	uscite presunte
31/12/2017	31/12/2017

cassa al 01/01/2017 120.908,24 €

entrate in cassa al 12/10/2017 (2017 saldati + crediti residui anni precedenti saldati) 95.398,67 € 53.118,53 € consuntivo uscite al 12/10/2017 (correnti 2017+debiti residui anni precedenti saldati)

entrate residue (2017 e anni precedenti) da incassare 5.128,00 € 42.970,20 € debiti 2017 residui al 12/10/17 (correnti 2017+debiti residui anni precedenti da saldare)

221.434,91 € 96.088,73 €

cassa presunta al 31/12/2017 125.346,18 €
 accantonamento per il 2018 40.000,00 €
 cassa presunta 01/01/2018 TOLTO l'accantonamento 85.346,18 €

STRALCIO RIASSUNTIVO "BILANCIO PREVENTIVO 2018 " - USCITE

SITUAZIONE CONTABILE USCITE		PREVENTIVO USCITE 2018	
descrizione	N° ISCRITTI	Uscite 2018	
ONERI ISTITUZIONALI			
Tassa annuale c/CNA	423,00	14.382,00 €	
Tassa annuale c/CNA iscritti 5° anno	18,00	612,00 €	
Tassa annuale c/CNA iscritti 4° anno	13,00	442,00 €	
Tassa annuale c/CNA iscritti 3° anno	4,00	68,00 €	
Tassa annuale c/CNA iscritti 2° anno	7,00	119,00 €	
Tassa annuale c/CNA nuovi iscritti	5,00	85,00 €	
Tassa annuale c/CNA maternità	7,00	238,00 €	
Contributo di Federazione		6.500,00 €	
ONERI GESTIONALI			
Consulenze e prestazione professionali		4.000,00 €	
Assicurazioni		11.316,00 €	
Spese compartecip. COMM.ARCHI		64.000,00 €	
trasferimento sede		15.000,00 €	
Oneri bancari		600,00 €	
Spese postali		900,00 €	
Nuove tessere e timbri iscritti		150,00 €	
Caschi per nuovi iscritti		500,00 €	
Tessere per già iscritti		400,00 €	
Spese varie		234,18 €	
Spese di rappresentanza e omaggi		2.600,00 €	
Acquisto manutenzione software e hardware		8.000,00 €	
Restituzione tassa iscrizione in eccedenza		- €	
Rimborsi vari		300,00 €	
		1.000,00 €	
Voucher		- €	
ATTIVITA' ORDINE			
Gettone Commissione lavoro		- €	
Gettone Seggio Elettorale		- €	
Rimborso spese partecipazioni riunioni		7.500,00 €	
congresso nazionale CNA Roma		15.000,00 €	
ATTIVITA' CONSIGLIO DI DISCIPLINA			
Consiglio di disciplina		5.000,00 €	
SERVIZI AGLI ISCRITTI			
Costi per aggiornamento e sviluppo professionale continuo		4.000,00 €	
Tutela professionale e prima consulenza legale		4.500,00 €	
Assicurazione tutela legale		- €	
Abbonamenti e convenzioni		1.000,00 €	
convegni, mostre, premi		2.500,00 €	
spese per protezione civile per emergenze (caschi e giubbe, ecc.)		500,00 €	
Sito web		6.000,00 €	
Canone ARUBA PEC iscritti		900,00 €	
		178.346,18 €	
		178.346,18 €	
Somme a disposizione		40.000,00 €	
		218.346,18 €	

Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Asti

Relazione del Revisore Unico al bilancio preventivo annuale 2018

Il Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Asti ha trasmesso al sottoscritto Revisore Unico Luciano Sutura Sardo iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Asti al n. 105 sezione A e nel Registro dei Revisori Legali di cui agli artt. 1, comma 1, lett. g) del D.Lgs n. 39/2010 e 1, comma 1 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 114/2012 al n. 111464, il bilancio preventivo per l'esercizio 2018 composto dai seguenti documenti

- Situazione contabile Entrate, preventivo 2018 con calcolo avanzo presunto 2017;
- Situazione Contabile Uscite, preventivo 2018;
- Relazione del Consigliere Tesoriere;

Il bilancio preventivo si riassume nelle seguenti voci:

ENTRATE

Entrate contributive	€ 90.000,00
Liquidazioni parcelle	€ 500,00
Altre entrate	€ 2.500,00
Totale entrate	€ 93.000,00

USCITE

Oneri istituzionali	€ 22.446,00
Oneri gestionali	€ 109.000,18
Attività dell'Ordine	€ 22.500,00
Attività del Consiglio di Disciplina	€ 5.000,00
Servizi agli iscritti	€ 19.400,00
Totale uscite	€ 178.346,18

PRESUNTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2017

Consistenza di cassa/banca 01/01/17	€ +120.908,24
Entrate incassate e prev. di incasso	€ +100.526,67
Uscite pagate e prev. di pagamento	€ -
Presunto avanzo di amministrazione 2017	€ 125.346,18
di cui avanzo presunto 2017 utilizzato per bilancio preventivo 2018	€ 85.346,18
di cui avanzo presunto 2017 di cui non si prevede l'utilizzazione nel 2018	€ 40.000,00

Dalle sopra esposte tabelle si evince che il preventivo finanziario – anno 2018 – prevede entrate per euro 93.000,00 e uscite per euro 178.346,18 con una differenza negativa di euro 85.346,18 finanziata con l'utilizzo di parte dell'avanzo di amministrazione presunto:

ENTRATE	€ + 93.000,00
USCITE	€ -
DIFFERENZA	€ -
Utilizzo parziale avanzo 2017	€ + 85.346,18
Differenza	€ zero

In considerazione di quanto sopra, il sottoscritto Revisore Unico, per quanto di sua competenza, ritiene, dall'esame delle singole poste del bilancio preventivo 2018 e della relazione del Consigliere Tesoriere, di poter condividere i criteri di impostazione del documento in rassegna che appaiono guidati, nella loro definizione, dal principio della prudenza.

Pertanto il sottoscritto Revisore Unico invita l'Assemblea degli iscritti ad approvare il bilancio preventivo 2018, nella sua interezza, sul quale esprime parere favorevole.

Asti, 18 dicembre 2017

Il Revisore Unico
Rag. Luciano Suterardo

